

# Ogólne Warunki Sprzedaży (OWS) Wydanie I

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Jeżeli sporządzona oferta lub zawarta umowa nie precyzują inaczej zastosowanie mają przedstawione poniżej warunki sprzedaży zwane dalej OWS.

2. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży, mają zastosowanie do wszystkich ofert, zamówień umów, a jeżeli nie ma umowy, dostawy towarów oferowanych przez firmę Bio-Nova sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jana Brzechwy 3, 51-141 Wrocław, NIP 898-19-49-511, REGON 932565640, zwaną dalej Dostawcą.

3. Jakikolwiek zmiany od niniejszych warunków są możliwe tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oferta nie może stanowić podstawy do wzajemnych roszczeń prawnych i finansowych dla każdej ze stron

5. Na Żądanie Dostawcy Zamawiający przed złożeniem pierwszego zamówienia winien dostarczyć odpowiadające aktualnej sytuacji prawno-ekonomicznej następujące dokumenty:

- a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji przedsiębiorców lub odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
- b) zaświadczenie o nadaniu NIP,
- c) zaświadczenie o nadaniu numeru statystycznego Regon,
- d) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami,
- e) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu ze składkami,
- f) zaświadczenie o niekaralności przedsiębiorcy – osoby fizycznej, a w przypadku spółek – osoby upoważnionej do jej reprezentacji,
- g) zaświadczenie zawierającego aktualny rachunek bankowy Zamawiającego,
- h) upoważnienia do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
- i) wykaz osób upoważnionych do podpisywania zamówień.

6. Jeżeli u Zamawiającego nastąpi zmiana sytuacji prawno-ekonomicznej jest on zobowiązany bez Żądania Dostawcy do niezwłocznego dostarczenia odpowiednich dokumentów.

## § 2

### Zamówienia

1. Zamawiający zobowiązany jest doręczyć Dostawcy zamówienie, na dostawę towaru listownie (na adres Wrocław 51-141, ul. Jana Brzechwy 3), faksem (numer 071 326 00 80 w.22), drogą elektroniczną ( email biuro@bio-nova.com.pl) do siedziby firmy lub właściwego Regionalnego Kierownika Sprzedaży albo osobiście.

2. Za datę złożenia zamówienia uznaje się datę jego potwierdzenia przez Dostawcę w formie pisemnej lub ustnej.

3. OWS uważa się za przyjęte przez drugą stronę jeżeli w zamówieniu Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń do OWS.

4. Po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego, Dostawca zastrzega sobie prawo powstrzymania się od realizacji zamówienia – jeżeli poweźmie uzasadnione przypuszczenie, że Zamawiający nie zapłaci całej kwoty w umówionym terminie, w szczególności, jeżeli takie przypuszczenie uzasadnia stan majątku Zamawiającego.

5. Treść zamówienia powinna bezwzględnie zawierać:

- a) nr oferty związanej (dotyczącej zamówienia)
- b) dane Zamawiającego (nazwa, siedziba, osoba upoważniona do reprezentacji, NIP, REGON, nr rachunku bankowego),
- c) nazwę i ilość zamawianego towaru,
- d) miejsce dostawy, jeżeli jest inne niż siedziba Zamawiającego,
- e) czytelny podpis składającego zamówienie (w wypadku gdy składającym zamówienie jest osoba nie występująca w dokumencie rejestracyjnym Zamawiającego, to winna być upoważniona do składania zamówień na podstawie pisemnego upoważnienia załączonego do zamówienia),
- f) numer telefonu i faksu do osoby odpowiedzialnej za zamówienie.

6. Zamówienia podpisane przez osobę nieupoważnioną do składania zamówień nie będą przyjęte do realizacji do czasu usunięcia opisanej wady.

7. Zamówienie, które znacznie odbiega od oferty związanej nie będzie przyjęte do realizacji do momentu wyjaśnienia powstałych nieścisłości.

## § 3

### Zawarcie umowy dostawy

W ciągu 3 trzech dni roboczych od dnia potwierdzenia zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zawrzeć z Dostawcą pisemną umowę dostawy, jeżeli wartość dostaw dla zadania przekracza kwotę brutto 50 000 zł.

## § 4

### Ceny i warunki płatności

1. Ceny, terminy płatności za towary oraz dodatkowe szczegółowe ustalenia odnośnie płatności zawarte są w sporządzonej ofercie lub/i zawartej umowie. W zależności od uzgodnień oznaczają:

- cenę loco Dostawca (magazyn).
- cenę loco plac budowy (wskazany w ofercie, zamówieniu, umowie)

Jeżeli nie ustalono inaczej przez cenę loco plac budowy rozumie się dostawę bez kosztów rozładunku.

2. Jeżeli w okresie pomiędzy złożeniem zamówienia i/lub zawarciem umowy, a początkiem realizacji dostaw znacząco wzrosną ceny surowców, energii lub koszty pracy, wówczas strony ustalą w drodze negocjacji nowe ceny. W takiej sytuacji, każda ze stron może odstąpić od umowy i/lub zamówienia, jeżeli strony nie dojdą do porozumienia w terminie 14 dni od otrzymania żądania drugiej strony dotyczącego zmiany ceny.

3. Przekroczenie terminu płatności powyżej 14 dni może spowodować wymagalność zapłaty wszystkich wystawionych do tego dnia faktur niezależnie od zawartych w nich terminach płatności. To samo dotyczy sytuacji, gdy wszczęto wobec Zamawiającego postępowanie upadłościowe lub układowe, oraz gdy wniosek o wszczęcie takiego postępowania został oddalony z powodu braku majątku, albo zajądą okoliczności wywołujące uzasadnione wątpliwości co do wiarygodności kredytowej odbiorcy.

4. W przypadku zaistnienia zwłoki w płatności Dostawca zostaje uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

5. W przypadku zwłoki Zamawiającego z płatnościami Dostawca może wg własnego wyboru uzależnić realizację otwartego zamówienia od zapłaty zaliczki lub udzielenia zabezpieczenia. Ponadto Dostawca może odstąpić od umowy lub/i realizacji otwartego zamówienia. Termin realizacji zamówienia automatycznie wydłuża się o czas powstałej zwłoki.

6. Odbiorca nie jest uprawniony do wstrzymania płatności lub odmowy ich wykonania z tytułu jakichkolwiek roszczeń, nawet jeżeli roszczenia te dotyczą zgłoszonych wad.

7. Datą zapłaty przez Zamawiającego jest data wpływu należności na rachunek bankowy Dostawcy, bądź wpłaty gotówki w kasie Dostawcy.

8. Podane w poszczególnych dokumentach ceny są cenami netto do których należy doliczyć 22% podatku VAT.

## § 5

### Oferty

1. O ile nie stwierdzono inaczej, sporządzone oferty dostarczone pocztą, drogą elektroniczną lub faksem zachowują ważność przez okres 30 dni od momentu wystawienia.

## § 6

### Terminy dostaw

1. Zamówienia dotyczące pierwszej partii studni realizowane są w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia potwierdzenia zamówienia pod warunkiem, że dokonane zostały wszelkie niezbędne uzgodnienia techniczne i handlowe. Dostawa pozostałych studni następuje według obustronnie ustalonego z Działem Przygotowania Produkcji harmonogramem. Za prawidłowe

ustalenie dostawy uznaje się jej potwierdzenie: listem, faksem (numer 071-326-00-80 w.22), email ([biuro@bio-nova.com.pl](mailto:biuro@bio-nova.com.pl)) lub ustnie.

2. Dostawca zastrzega sobie prawo w przypadku zaistnienia siły wyższej i innych okoliczności niezależnych od niego oraz wszystkich nieodwracalnych wydarzeń, które wystąpią u Dostawcy lub jego poddostawców na okres ich trwania do całkowitego wstrzymania dostaw lub ich przesunięcia. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Zamawiającego w wyniku opóźnienia lub wstrzymania dostaw z wyżej wymienionych powodów. Do zdarzeń określanych mianem siły wyższej zalicza się m.in. niezawinione przez Dostawcę zakłócenia w funkcjonowaniu zakładu produkcyjnego, ograniczenia spowodowane zarządzeniem władz, klęską żywiołową, strajkami, blokadami dróg itp.

3. W okresie wystąpienia obniżonych temperatur Dostawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia.

4. Jeśli przesunięcie terminu dostawy przekracza 30 dni, każdej ze stron przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, złożonego zamówienia bez odszkodowania i kar umownych. Jeśli umowa, zamówienie przewidywały wykonanie zamówienia partiami lub częściami, odstąpienie od umowy, zamówienia dotyczyć może tylko opóźnionej partii lub części.

5. Dostawca poinformuje niezwłocznie Odbiorcę o przekroczeniu terminu realizacji zamówienia lub niemożności jego wykonania.

## § 7

### Warunki dostawy

1. Dostawca realizuje poniższe sposoby dostaw:

- a. Zamawiający sam organizuje odbiór towarów z magazynu Dostawcy:
  - Dostawca organizuje i pokrywa koszty załadunku towarów na środki transportowe podstawione przez Zamawiającego.
  - Wszystkie pozostałe koszty związane z transportem w tym ewentualne ubezpieczenie pokrywa Zamawiający.
  - Wydanie towarów Zamawiającemu następuje z chwilą załadowania na środki transportowe.
  - Dostawca z chwilą wydania towaru Zamawiającemu lub wskazanemu przez niego przewoźnikowi nie ponosi odpowiedzialności z tytułu uszkodzeń i braków w samym towarze jak i jego opakowaniu.
  - Dostawca na wniosek Zamawiającego może podjąć się zorganizowania transportu z magazynu do miejsca przeznaczenia za odrębnym wynagrodzeniem. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty za transport na podstawie otrzymanej faktury.
- b. Dostawca dostarcza zamówione towary na własny koszt.
  - Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia towarów Zamawiającemu,

zawarcia umowy przewozu, opłacenia kosztów załadunku i przewozu do miejsca wskazanego w ofercie, zamówieniu lub umowie.

- pozostałe koszty w tym koszty rozładunku oraz ewentualne koszty przestojów środków transportowych związane z odbiorem lub rozładunkiem towarów pokrywa Zamawiający.

- rozładunek musi zostać zakończony w ciągu 1 godziny od chwili przyjazdu na miejsce przeznaczenia, jeżeli samochód przyjechał w uzgodnionym terminie. Czasy przekraczające 1 godzinę będą rozliczane dodatkowo.

- wykonanie umowy przez Dostawcę następuje z chwilą wydania zamówionych towarów Zamawiającemu.

2. Dostawa następuje zgodnie z potwierdzonym i uzgodnionym z Dostawcą terminem, do miejsca przeznaczenia wskazanego w zamówieniu, ofercie lub umowie.

3. W wypadku, gdy strony uzgodnią, iż dostawa odbędzie się na koszt Dostawcy, towar ubezpieczony będzie jedynie na wyraźne żądanie Zamawiającego i na jego koszt.

4. W przypadku braku wskazania przez Zamawiającego miejsca dostawy, zobowiązany jest on do odbioru towaru z magazynu Dostawcy.

5. Bieg terminu dostawy rozpoczyna się od dnia wysłania Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia zamówienia. Termin uważa się za zachowany, jeżeli towar zostanie wydany w oznaczonym dniu Zamawiającemu lub przewoźnikowi z magazynu Dostawcy. Jeśli Zamawiający nie wskazał terminu dostawy, termin uważa się za zachowany, jeżeli towar przygotowano do wydania w terminie określonym w pisemnym potwierdzeniu zamówienia.

6. Jeżeli Zamawiający z przyczyn niezależnych od Dostawcy nie może przyjąć lub odebrać towaru w oznaczonym terminie powinien powiadomić na piśmie o zaistniałej sytuacji z podaniem przybliżonego terminu odbioru zamówionego towaru. Dostawca ma w takiej sytuacji prawo do naliczenia opłaty za składowanie towaru na magazynie. Wysokość opłaty naliczana będzie w wysokości 0,1% wartości towaru pozostającego na magazynie wg cen ofertowych, za każdy dzień zwłoki.

7. Zamawiający zobowiązany jest starannie sprawdzić kompletność przesyłki bezpośrednio przy odbiorze w oparciu o dokument WZ. Ewentualne braki lub uszkodzenia towaru powstałe w trakcie transportu należy opisać w protokole sporządzonym wspólnie z przewoźnikiem i przez niego pisemnie potwierdzonym.

8. Wydanie towaru Zamawiającemu lub przewoźnikowi następuje na podstawie karty załadunkowej oraz dokumentu WZ będącego podstawą do wystawienia faktury VAT w dniu, w którym nastąpiło wydanie towaru. Standardowo do faktury dołączana jest Deklaracja Zgodności. Na wyraźne życzenie klienta Deklaracja Zgodności może być dołączona do dokumentu WZ.

9. Dostawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania wysyłki towaru bez uprzedzenia w

momencie nie wywiązywania się przez Zamawiającego z zobowiązań finansowych dotyczących poprzednich dostaw a długość trwania zwłoki automatycznie przedłuża o ten okres realizację zamówienia.

10. Dostawca zastrzega sobie prawo do dostaw częściowych.

## § 8

### Zastrzeżenie prawa własności

1. Do czasu uregulowania wszystkich należności z tytułu przedmiotu dostawy, wraz z należnościami dodatkowymi w postaci odsetek za opóźnienie, kar umownych itp. Dostarczone towary pozostają własnością Dostawcy.

2. W przypadku przetworzenia lub połączenia towaru z innymi towarami przez Zamawiającego, Dostawca ma prawo współwłasności nowych produktów, w stosunku wynikającym z udziału towaru zastrzeżonego w nowym produkcie. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do bezpłatnego przeniesienia na Dostawcę prawa własności nowego przedmiotu.

3. Żądanie i odebranie towaru przez Dostawcę nie powoduje – o ile Dostawca nie złoży jednoznacznego oświadczenia o treści przeciwnej – odstąpienia przez niego od umowy dostawy, a jedynie stanowi zabezpieczenie realizacji zobowiązań Zamawiającego wobec Dostawcy.

4. Własność towaru przechodzi na Zamawiającego:

- przy zapłacie gotówką – po wpłacie gotówki do kasy Dostawcy,
- przy płatności przelewem - po dacie wpływu środków na rachunek bankowy Dostawcy.

## § 9

### Gwarancja

1. Okres gwarancji sprzedanych przez Dostawcę towarów wynosi 12 miesięcy od dnia wydania towaru z magazynu Zamawiającemu lub przewoźnikowi.

2. Na urządzenia i podzespoły obowiązuje gwarancja producenta.

3. Gwarancja obowiązuje tylko wobec Zamawiającego.

4. Gwarancja obowiązuje tylko na terenie Polski.

5. Odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne towarów zostaje wyłączona.

6. Elementy wymienione lub naprawione w okresie gwarancji z tytułu zgłoszonych wad podlegają gwarancji przez okres 12 miesięcy.

7. Gwarancja wydłużona jest o czas obsługi gwarancyjnej.

8. Dostawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych w sprzedawanych Zamawiającemu towarach w przypadku, gdy wady te powstały w wyniku wadliwego surowca lub wykonania.

9. Dostawca nie odpowiada za wady towaru wynikłe wskutek:

- a) napraw, konserwacji lub obsługi wykonanej przez osoby nieupoważnione,
- b) nieprawidłowego transportu, rozładunku oraz składowania przez Zamawiającego.
- c) nieprzestrzegania zasad prawidłowej eksploatacji,
- d) przechowywania towarów w niewłaściwych warunkach.
- e) błędów wykonawczych i projektowych osób trzecich.

10. Wyklucza się gwarancję w razie zaistnienia siły wyższej w rozumieniu § 6 ust. 2 OWS.

11. Warunki gwarancji są zachowane, jeżeli Zamawiający powiadomi Dostawcę na piśmie o wadach towaru niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od daty ujawnienia się wady, szczegółowo opisując zakres ujawnionych wad, okoliczności ich wystąpienia oraz rodzaj dostarczonego przez Dostawcę towaru.

12. Po otrzymaniu zawiadomienia o wadach, Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej do 7 dni roboczych przedstawić swoje stanowisko na piśmie, w którym zawarty będzie sposób rozstrzygnięcia sprawy.

13. Jeżeli możliwa jest naprawa, w terminie ustalonym z Zamawiającym, przystąpi do usuwania wad na własny koszt.

14. W przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa Dostawca zobowiązuje się wymienić towar na nowy wolny od wad, najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od dnia zgłoszenia wady.

15. Przy odbiorze własnym niedobory ilościowe muszą być zgłoszone podczas załadunku towaru.

16. W przypadku, gdy dostawa odbywa się przy udziale przewoźnika wszelkie nieprawidłowości w tym ilościowe muszą być stwierdzone protokolarnie. Protokół musi zawierać rozbieżności pomiędzy faktycznie dostarczonym towarem a dokumentacją WZ oraz być podpisany przez przewoźnika.

17. Reklamacje dotyczące niedoborów ilościowych muszą być zgłoszone niezwłocznie, nie później jak 3 dni po dostawie w formie pisemnej z załączoną dokumentacją zakupu.

18. W przypadku uznania reklamacji ilościowej uzupełnienie brakującej ilości nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

19. Koszty transportu wyrobów lub części naprawionych lub wymienionych w wyniku gwarancji na terenie Polski obciążają Dostawcę.

20. Elementy uzyskane przy naprawie w ramach gwarancji przechodzą na własność Dostawcy.

21. W przypadku, jeżeli reklamacja okaże się bezzasadna, Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT obciążającą go kosztami ekspertyzy, przesyłek i innymi uzasadnionymi kosztami, jakie poniosł Dostawca.

22. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego powstałe w okresie od wystąpienia wad do ich usunięcia.

23. Wniesienie reklamacji jakościowej lub ilościowej nie zwalnia Odbiorcy z obowiązku

zapłacenia za otrzymany towar w ustalonym terminie.

24. Jeśli Zamawiający nie dopełni powyższych obowiązków w zakresie zgłoszenia reklamacji, towar uznaje się za wolny od wad.

## **§ 10**

### **Zwroty**

1. Zwrot towaru może odbywać się tylko i wyłącznie po wcześniejszych ustaleniach i po pisemnej zgodzie Dostawcy.

2. Zwracany towar musi być nieużywany, nieuszkodzony, wolny od wad, z kompletem dokumentów.

3. Zwrot towaru następuje na koszt Zamawiającego i pod warunkiem wpłaty uzgodnionej kwoty rekompensaty.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć między Stronami w związku z realizacją zawartej pomiędzy nimi umowy dostawy, której integralną część stanowią niniejsze OWS, rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Dostawcy.

2. Dostawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w OWS. Zmiany postanowień zaczynają wiązać drugą Stronę od chwili, gdy zostały jej doręczone w sposób zwyczajowo przyjęty w stosunkach handlowych między stronami, jeżeli Zamawiający niezwłocznie po doręczeniu mu zawiadomienia o wniesionej do OWS zmianie nie wyrazi sprzeciwu wobec tej zmiany w formie pisemnej.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszych OWS, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.